

臺北市成淵高級中學 112 學年度新生始業輔導實施計畫

一、目的：

使入學新生熟悉新環境、適應生活，為中學教育奠定良好的基礎。

二、對象：112 學年度全體新生皆須參加。

三、時間：112 年 8 月 22 日(二)至 8 月 23 日(三)

四、報到時間：請新生於 08：00-8:10 前至各班教室報到。

五、放學時間：預計 8/22(二)於 16:00 放學；8/23(三)於 15:30 放學

六、實施要點：

(一)新生依開學後之班級為單位活動。

(二)各班導師由學務處就本校教師中遴選，報請校長核定後遴聘。

(三)各課程講師由各處室協調後報請校長核定。

七、注意事項：

(一)新生因故無法參加，須由家長事先出具證明，依正式請假程序辦理。

事假請檢附相關證明於新生訓練前 3 日到學務處生輔(教)組完成請假手續，病假於當天早上 08:00 前撥 02-25492549 告知，並於返校 3 日內完成假單，繳交至學務處生輔(教)組辦理(須附就醫證明)。

(二)始業輔導期間，新生比照在學生，適用所有獎懲規定。

(三)始業輔導期間，服裝統一穿著整套本校校服，以運動服為主。(若服裝因故未備妥者，著原畢業學校校服或白色素面 T 恤搭配深色長褲)

(四)攜帶物品：文具、水杯、抹布、環保餐具、個人衛生用品、健保卡。

(五)可自備便當，或當日到校向教育班長訂購(午餐便當 65 元)。

八、本計畫陳請校長核准後實施，修正時亦同。

112 學年度新生訓練課程表【高中部】

日期 時間	8月22日(二)			日期 時間	8月23日(三)		
	課程	內容暨負責單位	地點		課程	內容暨負責單位	地點
08:10 09:00	導師 時間	點名及資料發放 選舉班級幹部	各班教室	08:10 09:00	導師 時間	班級經營(補拍大頭照)	各班教室
09:10 10:20	精神 標竿	生活常規訓練 (學務處)	活動中心 5樓		填寫A表 資料	101-104(輔導室)	電腦教室
10:30 11:30	處室 介紹	學務處 1.學習護照 2.體適能護照	活動中心 5樓	09:10 10:00	導師 時間	班級經營(補拍大頭照)	各班教室
11:30 12:00	始業 典禮	校長		10:10 12:00	填寫A表 資料	105-108(輔導室)	電腦教室
	校史 介紹	秘書		社團 博覽會	學務處訓育組 高二社團 班聯會 成淵代言人 扶少團	活動中心 5樓	
12:00 12:30	補充 體力	午餐	各班教室	12:00 12:30	補充 體力	午餐	各班教室
12:30 13:00	儲備 體力	午休	各班教室	12:30 13:00	儲備 體力	午休	各班教室
13:00 13:10	打掃 時間	教室內外大掃除	各班教室	13:00 13:20	打掃 時間	教室內外大掃除	各班教室
13:20 14:00	處室 介紹	輔導室工作介紹 1.生涯規劃 2.學習歷程檔案	音樂廳 活動中心 3樓	13:20 14:20	導師 時間	班級經營(補拍大頭照)	各班教室
14:10 14:30		圖書館工作介紹 1.圖書館使用說明 2.自主學習說明		填寫A表 資料	109-112(輔導室)	電腦教室	
14:40 16:00	處室 介紹	教務處工作介紹 1.高一選課說明 2.課程說明		14:20 15:00	琴韻 滿天	校歌教唱 (音樂老師)	活動中心 5樓
16:00	放學時間 (活動中心3樓放學)			15:00 15:30	結訓 典禮	校長	活動中心 5樓
				放學時間 (活動中心5樓放學)			