臺北市立成淵高級中學112學年度第1學期學校日班級經營計畫書

<table>
<tr><td>班 級</td><td>909</td><td>導 師</td><td>林美賢</td><td>電 話</td><td colspan="2">25531969#174,175</td></tr>
<tr><td>項目</td><td colspan="5">重 要 內 容</td><td>備 註</td></tr>
<tr><td>個人教育理念</td><td colspan="5">品德比學業重要，態度比成績重要，只要願意學，就一定學得會。希望藉由老師的引導、同學的良性競爭及互助，培養孩子學習的意願，讓每個人成就最棒的自己。</td><td></td></tr>
<tr><td>班級經營目標</td><td colspan="5">培養學生良好的生活習慣，從容踏實地進行學習。
養成學生重視團體榮譽的精神，能夠尊重他人、團隊合作。</td><td></td></tr>
<tr><td>班級生活常規</td><td colspan="5">1. 班級榮譽擺第一。
2. 敬師愛友有禮貌。
3. 上課專注守秩序。
4. 打掃認真愛整潔。
5. 上課不遲到、作業準時交。
6. 教室內外不追逐嬉鬧。</td><td></td></tr>
<tr><td>重要行事及活動</td><td colspan="3">9/4 輔導課、晚自習開始
9/5~6 第一次模擬考
9/23 國慶補班補課
9/29 中秋節假期
10/9~10 國慶日放假
10/12~13 第一次期中考
11/11 校慶暨愛心園遊會
11/13 校慶補假
11/21~22 第二次期中考</td><td colspan="2">12/5 聯絡簿抽查
12/11-15 作業抽查週
12/21~22 第二次模擬考
1/1 元旦放假
1/12 輔導課結束
1/17~18 期末考
1/19 休業式
1/23~26 補課日(全中運4/22~4/25)</td><td></td></tr>
<tr><td>需家長協助配合事項</td><td colspan="5">1. 8:00班級點名、交作業，未到者依班規記缺點，8:10後到校者依校規記遲到或缺曠。
2. 請為孩子準備營養均衡的早餐，讓孩子盡量在8:10前吃完。
3. 關心孩子的精神狀況，早睡早起，避免經常熬夜影響學習成效。
4. 聯絡簿、通知單請家長親自簽閱，隔日準時交，養成孩子事情馬上辦、不拖延的好習慣。
5. 本班訂於每週三穿制服，其餘穿運動服，穿錯服裝會影響班級榮譽。
6. 留意孩子使用手機的情形，進校園前關機放書包，出校園後始得開機(有要事必須先經導師或組長同意才能開機使用。)
7. 請假務必跟導師聯繫並依學校請假規則辦理。「事假」必須事前請，經批准後方為有效。「病假」必須於返校三日內辦妥請假手續；請假單上請簡述事由。(學校請假專線25492549，或生教組25531969#134)
8. 敏銳觀察孩子的情緒，在孩子低潮期時給予安慰，並適時在孩子進步時給予鼓勵。</td><td></td></tr>
<tr><td>親師聯絡方式</td><td colspan="5">1. 聯絡簿聯繫。
2. 909家長line群組。
3. 電話聯繫2553-1969#174、175或導師手機(0922392631)。
4. 至校懇談(請事先告知、協調有空堂的時間)。</td><td></td></tr>
<tr><td>其他</td><td colspan="5"></td><td></td></tr>
</table>