

臺北市立成淵高級中學 111 學年度第 2 學期

6 月份國中導師會報會議記錄

- 一、會議名稱:臺北市立成淵高級中學 6 月份導師會報
- 二、開會時間:112 年 5 月 29 日(星期一)上午 8 時 10 分至 9 時 0 分
- 三、開會地點:本校綜合教學大樓五樓研討室
- 四、主席:朱校長逸華
- 五、主席致詞
- 六、上次決議事項報告:無
- 七、導師建議及處室回覆:

紀錄:李政達

發言者	反映內容	回覆內容
801 導師	水上運動會如果班級無法湊滿棒次，是否可以讓該班有參與活動但就不要要求一定要湊滿棒次。	校長: 下學年的水上運動會可以把這點放進去，因為既然不計分，是不是可以有比較好的處理方式。

八、報告事項(各處室業務報告)

(一)、教務處

1. 教學組:略

2. 教務組:

(1)6/2 舉行期中第二次課發會(原行事曆 6/9 課發會)。

(2)6/19-6/21 為國八畢業旅行，這三天第八節有課務之班級，教務組會再進行退費事宜。無參與畢旅者仍依正常到校時間至指定教室自習。

(3)國中部七八年級學生於平日或段考期間要申請晚自習者，請依以下規定:

①國七、八學生須領取申請表填寫，並依指定座位入座。

②國七、國八如須請假，請提前告知教務組，並出示請假證明。

③平日期間未滿 15 人申請，當天無晚自習。

④6/12 起圖書館段考前兩週晚自習開始。

(4)6/21 國中輔導課結束及國中學習扶助課程結束。

(5)6/28-6/29 國七八期末考。請導師於早自習時隨機安排學生考試座位，並指導學生將座位及抽屜淨空轉向，手機等 3C 產品關機放置教室前後方。聽從監考老師之指示交卷。

(6)6/28 晚自習結束。

3. 註冊組:

(1)第一類優免、五專優免、技優甄審已完成報名，畢業獎項調查業已完成，感謝國九導師協助。另國九後續相關升學時程已於上週發給班上及導師，敬請參閱。

(2)國九畢業審查會將於 5/30 中午 12:30 召開。

(3)國七、八安心就學申請表有部分學生尚未繳交，請導師協助提醒學生記得交至註冊組。

(4)因應教學正常化，日後註冊組將不再以任何形式提供與成績排名相關的任何檔案資訊。

4. 設備組:略

(二)、 **輔導室**

1. 輔導組：

(1)學生認輔工作：感謝老師協助本學期認輔工作，請師長將本學期認輔紀錄(亦可填寫線上表單 <https://forms.gle/zCyN6vKilyk4Wfo26>)6月13日(二)中午前繳回輔導室，以利後續敘獎事宜。



2. 資料組：

(1)【國七八校務行政系統檢核】

6月12-17日為國七、國八「國中校務行政系統-生涯資料」期末資料檢核周，請各班依照通知單上的指定地點進行資料檢核。

(2)學期將屆尾聲，感謝老師整學期對學生的付出與關懷。請國中部導師尚未完成於6/30(五)前進入『二代校務行政系統』完成【關懷紀錄(每學期至少1筆)、生涯輔導紀錄(每學年至少1筆)】。

(3)112年國中生暑假職業輔導營活動，待各校營隊注意事項彙整完畢後，發放給所有參與職輔營之同學。亦請導師協助叮嚀學生營隊往返過程由家長接送，並注意交通安全。

3. 特教組：

(1)特教組將陸續召開特教生期末 IEP 會議，敬請收到通知之導師及任課教師出席會議。

(三)、 **總務處**：

(四)、 **圖書館**

1. 讀服組：

(1)國九最後借書日為6/2(五)；最後還書日6/6(二)。

(2)國中班書回收日6/5(一)

(3)【閱讀筆記抽查】

國中部：6/6日(國七)、6/7日(國八)；補抽查時間至6/14(三)截止。

高中部：5/30日(高一)、5/31日(高二)；補抽查時間至6/7(三)截止。

(4)有訂閱人間福報的班級，請於6/30(五)前繳交2份學習單至圖書館

2. 資媒組：

(1)因應防疫政策異動，若班上有學生確診且需請3天以上病假在家學習時(非確診無法借出)，可請資訊股長或代理人至資訊組借用相關設備，並請於畢業前/期末考前將相關設備歸還，謝謝！

①設備借用:設備：平板、充電頭+線、拉鍊袋、延長線、(腳架+平板夾)。借用時請務必留意各項設備完整，若需用使用腳架也須填寫借用單。

②架設&使用

● 請學生登入學校 google 帳號加入 meet 會議

■ 帳號：學號@cyhs.tp.edu.tw

■ 密碼：身份證字號前8碼(英文大寫+7位數字)

● 重申如遇外堂課或跑班課程，恐未能完全轉播，若發生損壞的班級，不論故意與否，皆需照價將平板復原，請留意謝謝！若擔心腳架不穩固，可考慮將平板架設於桌上取代腳架支撐。

平板復原方式有二：

- ①待資訊組請廠商協助報價
- ②自行洽詢相關廠商修復成原狀→價格未定
- 另請協助提醒學生非教學時段不可擅自使用，或依校規處置。
- 資訊股長若也請假，請導師協助指派代理人協助。
-

(2)畢業班離校前提醒：

- ①若有借用平板，請務必於畢業前擇期返校歸還，另需一併歸還平板充電線、變壓器，並將平板充飽電、刪除個人相關資料；相關設備若有缺漏皆須按價賠償！
 - ②各班「資訊設備工具包」(內含物如下)，請務必於畢業前歸還資訊組，並清空+解鎖密碼鎖置物櫃。
 - ①301-311 班：電視擦拭布、USB 轉接頭(向右)、刷子、觸控筆
 - ②國九、312 班：電視擦拭布、USB 轉接頭(向左)、刷子、觸控筆
- (3)近期陸續有班級發生大屏電視 USB、HDMI 等插孔損壞的情形，經廠商檢修判定為「人為損壞」，須自行負擔修繕費用，然因大屏電視修繕不易，單次費用高達數千元至 1 萬元不等，希望老師們能妥善使用教室設備，拜託各位老師了，非常感謝！



- (4)請提醒學生 112 年 6 月底繳交 6 月份資訊融入登記表→國九、高三因 6 月畢業，不須交回此表單。

(5)重要研習宣導

- ①全校教職員每人每年需完成「資通安全 3 小時」研習，研習資訊可至相關網站(教育部/臺北市教師研習網、酷課雲、台北 e 大)查詢，研習完成後請於年底前填寫表單，謝謝
- ②因應「教育部中小學數位學習精進方案」，逐年須完成以下研習：
 - ①【數位學習工作坊】A1、A2 各 3 小時研習，即日起至 114 年 12 月 31 日止，每年完成 33%的人數；3 年完成 100%
 - ②【數位素養相關議題研習】，每年完成 10%的人數，研習資訊請參考校網公告連結：
<https://www.cyhs.tp.edu.tw/files/13-1000-24044.php>
 →研習時需用「酷課 APP」簽到，鼓勵教師於手機下載 APP，謝謝
- ③「教育部教師 e 學院」資料已移轉至「教育部磨課師平臺」
 (<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home>)，並於 111/10/5 全面啟用，登入方式請參考資訊組 111/9/26 電郵附件說明，謝謝

- (6)因應資訊設備報修增多，可善加利用校網報修(只能用校內網路進入填寫)，以免訊息傳遞不全而使修繕期程延宕。路徑如下：
 - *校網首頁-校內網路-校務行政-資訊組設備報修→桌機印表機、大屏
 - *校網首頁-校內網路-校務行政-網路中心設備報修→網路、筆電
 - *各班 HDMI 線損壞頻仍，修繕費用增多，本學期起若班上原有長線損壞，僅提供備用 HDMI 線，請協助提醒學生務必謹慎使用

*因部分班級未確實留下報修紀錄，111 年 10 月，資訊股長報修時，需親自資訊組報修留下紀錄，有紀錄者才可派員協助

*資訊組會依報修紀錄排程處理，若非臨時緊急事件，可能無法即時協助，請老師知悉謝謝

(7)政策宣導

①酷課雲相關服務請家長參考知悉，詳細內容請見以下網站連結。

<https://sites.google.com/view/cooc-app>

②教育局規劃「元宇宙教育總體計畫」，相關內容請參閱校網連結

<https://www.cyhs.tp.edu.tw/files/14-1000-19118,r21-1.php>

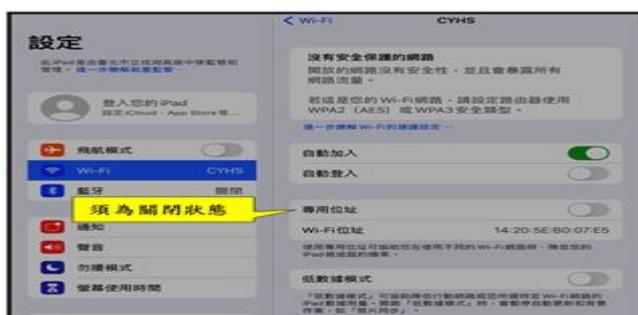
③資訊素養與倫理相關內容，以及「網路使用習慣自我篩檢量表」請參考校網連結

<https://www.cyhs.tp.edu.tw/files/13-1000-17569.php>

(8)請協助提醒同學借用學校 iPad 時，**切勿私自更新版本**，以免造成 iPad 無法自動連上學校網路(cyhs)。

若 iPad 已更新，請依下列步驟處理即可連網

點選「設定」→「wi-fi」→點選校網 cyhs 右方的○i→將「專用位址」選項關閉→重新點選 cyhs 進行連線即可



(五)、**創發處**：

1. 111 學年度校友會獎助學金頒獎時間為 5/31(三)上午 9 點，請國九導師提醒孩子 5/31(三)早上 8 點 40 分於行政大樓三樓會議室集合。

(六)、**教官室**：

1. 菸害防制新法，請老師融入課程宣導：

菸害防制法修法已於 112 年 3 月 22 日修訂，節錄修法重點宣導：

(1)年齡修正：未滿二十歲禁止吸菸

(2)電子煙禁令：任何人任何地方，都不得製造、輸入、販賣、供應、展示、廣告及使用

(3)擴大禁菸場所：大專院校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所、酒吧及夜店

(4)加重罰則：

①供應者可處 1 萬~25 萬元

②使用者可處 2,000 元~1 萬元

2. 111 學年度防毒守門員入班宣導

教官室持續規劃 6 月進行防毒守門員入班宣導活動，屆時若需借用班會課時間實施，會再個別跟導師協調時間。

(七)、**學務處**：

1. 訓育組

(1)【畢業典禮相關時程】

112. 05. 22-05. 31 封閉活動中心右側樓梯，進行樓梯佈置
112. 05. 29-05. 31 封閉活動中心五樓，進行會場周邊佈置
112. 05. 29 (一) 高三發放畢業紀念冊(中午 12:10 倫理樓 3 樓健教教室)
112. 05. 30 (二) 8:00-12:00 禮堂佈置-鋪設紅毯與擺放椅子
112. 05. 30 (二) 12:00-13:00 司儀彩排司儀稿。
13:00-15:00 受獎畢業生彩排。
15:10-17:00 節目彩排。
112. 05. 31 (三) 08:00-12:00 音響及會場佈置。
10:00-12:00 高三大掃除。
13:10-16:00 畢典總彩排。
高三、國九同學總彩排(高二、國八班長代表出席，熟悉位置)。
112. 06. 01 (四) 畢業典禮(高三與國九、高二與國八於活 5)
08:00-08:20 在校生集合(高二與國八)
08:20-08:40 畢業班導師勉勵、校園巡禮
08:40 畢業生進場、典禮開始
12:00 禮成
112. 06. 11 (日) 市長獎頒獎典禮(上午高中)
市長獎頒獎典禮(下午國中)
112. 06. 14 (三) 國中部頒發畢業證書@活動中心 3 樓音樂廳

(2)【社團成果發表】

5 月 29 日(一)第三、四節將進行國 7、國 8 社團成果發表會，歡迎老師們參與。

2. 生教組

(1)【萬安 46 號演練】

依教育局指示，配合萬安 46 號演習期程，各校於期末前完成校內防空疏散演練，規劃如下：

- 時間：112/6/15 07:30~08:00 (工作人員 07:25 就位，聽從廣播進行、6/13 國中朝會暫停)
- 演練程序：疏散→避難動作→人員清點
- 疏散原則：二樓以下室內空間即可。故採以下規劃：
 - 原 1、2 樓層班級，原班實施，不須移動。
 - 3 樓班級疏散至正下方 1 樓教室、4 樓班級疏散至正下方 2 樓教室。
 - 801、802 走 1 號樓梯至合作社。
 - 112、212、312、210、211 走 7 號樓梯至地下桌球室。

需移動的班級

班級	疏散地點	班級	疏散地點
801	合作社	111	101
802	合作社	201	102
803	701	202	103
804	702	203	104

805	703	204	105
806	704	205	106
807	705	206	107
808	706	207	108
809	707	208	109
810	708	209	110
		210、211 112、212、312	地下桌球室

參考資料：<https://www.youtube.com/watch?v=5w28NWEzET0>



(2) 菸害防制新法，請老師融入課程宣導：

菸害防制法修法已於 112 年 3 月 22 日修訂，節錄修法重點宣導：

- ① 年齡修正：未滿二十歲禁止吸菸
- ② 電子煙禁令：任何人任何地方，都不得製造、輸入、販賣、供應、展示、廣告及使用
- ③ 擴大禁菸場所：大專院校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所、酒吧及夜店
- ④ 加重罰則：
 - ❶ 供應者可處 1 萬~25 萬元
 - ❷ 使用者可處 2,000 元~1 萬元

3. 衛生組：

(1) 【防疫措施宣導】

- ① 學生接種 COVID-19 疫苗得申請疫苗假案，自 112 年 5 月 11 日起停止適用。
- ② 依據教育局北市教體字第 1123040013 號來文，為防範季節性流感、A、B 型流感及新型流感 (H1N1) 等傳染病於校園傳播，生病教職員工生應在家休養，建議在家休息 5 日；如 5 日內實有到校之需求，須退燒至少滿 24 小時才能返回上課，並配合佩戴口罩直至相關症狀（咳嗽、肌肉酸痛、流鼻水、喉嚨痛）解除滿 24 小時為止，落實生病不上班、不上課。

(2) 【畢業班大掃除】

- ① 畢業班大掃除預計於畢業班離校前一日實施，請各班利用時間逐步進行教室掃除工作，避免於大掃除當日才丟棄大量書籍及垃圾。
- ② 大掃除檢查事項如下，供各班導師參閱：

課桌椅	擺放整齊、擦拭乾淨、抽屜淨空
教室公區	教室內私人物品淨空，班級公物櫃擦拭乾淨
	教室佈置標語、公佈欄資料等淨空
	蒸飯箱插頭拔除、內外擦拭乾淨
講台	黑板、板溝、講桌擦拭乾淨（包含小黑板小白板）
垃圾	回收桶、垃圾桶、廚餘桶皆清空並刷洗乾淨，移動至教室內後方擺放整齊並倒蓋
窗戶	玻璃上、窗溝擦拭乾淨
地板	教室內外地板掃拖乾淨
走廊	洗手台刷洗乾淨，洗手台下不堆放雜物
	掃具移動至教室內
其他	額溫槍繳回學務處、酒精噴瓶放置於班級講桌

(3)【畢業班掃區交接】

- ①國九畢業班掃區交接預計於6月中實施，由國七環保股長與國九乙區衛生股長進行交接。
- ②畢業班外掃區（丙區）由環保股長負責督導，請班級妥善分配人力。
- ③開始日期：6月15日（四），下午打掃時間即正式實施。

(4)【期末環境整理】

- ①本學期大掃除日期為6月29日（四），請各班導師指導班級完成環境清潔。
 - ❶打掃時間：12:30-14:20（檢查時間：13:30-14:30）
 - ❷垃圾場開放時間：13:30-14:20
 - ❸打掃範圍：各班內外掃區
- ②當日掃除完需由衛糾檢查，合格班級請在班上等候廣播再統一放學；不合格班級需全班重掃，待學務處師長複檢通過後才可離開。
- ③當日應刷洗教室、廁所之地板，並將班級的垃圾桶、回收桶、廚餘桶清空洗淨後收至教室內，走廊掃具也應收回教室內，以免暑假期間掃具積水或因風吹損壞。

(5)【暑假返校打掃】

- ①111年暑假各班返校打掃行事曆將隨暑假生活須知一同發放，各班返校時間請參閱返校打掃行事曆。
 - ②若同學無法於排定的時間返校，請自行選擇其他班級所排定之返校時間進行補掃，並攜帶家長證明書（請用白紙自行填寫，需敘明更動原因、日期並有家長簽名）於集合當日繳交。
- #### 4. 體育組：
- (1)6/6(二)及6/7(三)舉辦國九班際籃球賽，請當節有賽事的班級任課教師隨班督導。
 - (2)請同學於課外從事水域休閒活動時注意安全。體育組防溺及水域安全宣導已發至各班，請導師協助叮嚀學生做好水域確認及安全防護等相關工作。

*學務主任補充：

1. 國九大掃除是在6/14前一天要完成相關的事項，因為畢業前學生會有很多物品要回收或丟棄，所以可以陸陸續續去做班級環境的恢復跟整潔，有些班級的牆面可能還有塗鴉要清除，恢復教室的整潔讓下一個接手的班級可以正常使用。
2. 萬安46號演練就是比照去年的作法，只是這次只有防空演練的部分，相信上次做過後對於演練的方式不會太陌生。
3. 請各位導師留意學生是否有接觸電子菸，之前宣導後學生對於電子菸的危害意識有提升，但是還是麻煩導師要求一下學生不要接觸電子菸。

九、提案討論及決議事項：

- (一)、案由
- (二)、說明
- (三)、決議

十、臨時動議

十一、散會