

臺北市立成淵高級中學 109 學年度第 1 學期 國中部七、八年級成淵學習護照審核實施計畫

壹、依據：

- 一、臺北市友善校園推行實施計畫、臺北市品德教育推行實施計畫。
- 二、本校友善校園學生事務工作計畫、青年獎章實施辦法。
- 三、臺北市政府教育局 109 年 7 月 24 日北市教綜字第 1093070393 號函修正「基北區高級中等學校免試入學作業要點」
- 四、本校 109 學年度校務經營計畫。

貳、目的：

培養本校學生成為優質、創意、適性的優秀人才，透過全人教育的薰陶，培育本校學生有能力與人合作溝通、能運用網路有效學習、能具備國際多元價值及英語人才、以及能夠創造發明等四大能力，得以成為成淵人之學習楷模。

參、審核對象：國中部七、八年級

肆、採計期間：自 109 年 8 月 1 日起至 110 年 1 月 31 日 止，惟考量時數審核、匯入及勘誤時間，請同學把握時間於 導師初審日期前 完成服務時數以利審核。

伍、規定服務時數：校內、外合計 8 小時

陸、審核日期：

- 一、導師初審日期：12 月 8 日(星期二)
- 二、訓育組審核日期：12 月 15 日(星期二)

柒、審核附件：

- 一、抽查記錄單：請班長依學習護照繳交狀況勾選「已交/未交」(未交者請註明原因)，並請導師依照初審結果勾選「合格/不合格」。
- 二、服務學習時數紀錄彙整 Excel：請導師提供 A3 格式紙本，交由班長一併送審核。

捌、審核方式：

- 一、導師初審：請班長於 12/8(星期二)12:30 前 將全班之學習護照收齊，交由導師進行初審，並請導師協助將同學之服務學習時數紀錄彙整至生涯儀表板專用 Excel 檔，並列印 A3 紙本 以供審核用。

二、訓育組審核：

1. 請班長於 12/15(星期二)當天 12:30 前，將全班之【學習護照】(按座號翻至服務學習當頁，十本一疊) 連同【審核附件】送至 學務處訓育組 審核；待審核完畢，將歸還給各班並進行時數確認。
2. 未準時繳交學習護照者，將依情形予以懲處，請各班班長負責催交，亦請導師協助督導，以利審核作業。

玖、行善服務認證(社會關懷認證)注意事項：

- 一、因應教育局 十二年國教免試入學超額比序 之相關規定，服務學習時數 攸關同學未來之升學，為避免影響同學之升學權益，請務必確實完成時數，亦請導師協助完成 學習護照、校外服務學習心得報告核章及時數紀錄彙整等相關事宜。
- 二、國中部行善服務時數為 校內、外合計 8 小時，經審核未完成規定時數者，請把握補作及補登時間完成補登。

- 三、各學期的時數無法互相折抵，請同學確實於各學期之規定時間內完成。
- 四、服務日期或服務時數等如有塗改更正，務必請簽證人於塗改處簽章以茲證明。
- 五、參加校外服務學習，需於活動前依序完成校外服務學習活動申請表之核章，並於活動結束後將服務學習心得繳交給導師，並於學期末附於學習護照做為學校核章之佐證資料。
- 六、本學習護照及相關資料為同學未來升學時重要佐證資料，故請務必妥善保管，並請確實於學習護照填入班級、座號、姓名，如有遺失者，請盡速至學務處訓育組登記借用空白學習護照，將整本護照影印後並完成補蓋章。

拾、校內、外行善服務學習流程：

	校內	校外
服務前	向校內各行政單位、導師或任課老師等登記申請服務學習。(例如:向各處室申請登記小義工、擔任任課老師小義工或協助導師處理班級事務等)	1. 個人申請： 填寫【服務學習申請表(個人)】→活動前依序完成核章→核章後申請表由學務處訓育組留存。 2. 團體申請： 填寫【活動辦理檢核表】、【服務學習申請表(團體)】及【家長同意書】將前項資料送訓育組審核→活動前依序完成核章 →申請表及相關文件由學務處訓育組留存。
服務中		進行服務並拍攝服務過程之照片。(4張)
服務後	1. 於學習護照校內服務時數頁面上填妥各項欄位。(包含年級、學期、日期、服務內容及表現) 2. 請服務單位負責人於簽證人核章處蓋章。 3. 將學習護照送導師核章。	1. 於學習護照校外服務時數頁面上填妥各項欄位。(包含年級、學期、日期、服務內容及表現) 2. 請服務單位負責人於簽證人核章處蓋章(須包含「服務單位名稱及職稱」)，不得只蓋私章，否則不予審核通過。 3. 若未攜帶學習護照，可請服務單位發予服務證明單，內容須包含服務時間及內容、服務單位名稱及負責人職稱之核章，再將此服務證明單附於學習護照上。 4. 填寫【服務學習心得報告】。 5. 將學習護照及【服務學習心得報告】送導師核章。 6. 將核章後之心得報告附於學習護照內以便審核。
備註	*各項表單均可至學務處訓育組索取紙本或至學校網站下載電子檔： 行政單位→學務處→服務學習專區→國中服務學習→服務學習表單下載 *校外服務單位須為「公家機關」、「非營利事業機構」或「慈善機構」(不包含「里長」)。	

拾壹、其他相關事宜：

- 一、學習護照中各項青年獎章認證部分，請同學利用平日下課時間完成簽證人核章及處室核章，認證標準及審核單位請參閱學習護照。
- 二、服務學習相關事宜歡迎至學務處訓育組洽詢或至學校網站查詢：行政單位→學務處→服務學習專區→國中服務學習。

拾貳、本實施計畫陳請校長核准後實施，修正時亦同。