

臺北市立成淵高級中學 111 學年度國九校外教學參觀旅行活動實施計畫

壹、依據：「臺北市公立中等學校舉辦校外教學實施要點」暨本校 111 學年度學務工作計畫。

貳、目的：調節身心健康、加強生活教育、培養合作及和諧之團體生活，並配合校內各科之教學以充實知識及促進對中南部地區自然景觀和人文活動之體認。

參、活動日期：111 年 9 月 14、15、16 日(星期三、四、五)，計 3 天 2 夜。

肆、參加對象：本校國中部九年級同學。

伍、活動行程：

一、活動行程為配合學生在住宿、膳食、經費等方面之需求，已先針對各班同學需求進行問卷調查，根據調查結果召開行程規劃會議以決定本次活動行程，會議由校長主持，出席人員包括學務主任、總務主任、訓育組長、家長代表，以及國九各班導師與班長，確定行程後由總務處協助依據標準程序進行招標作業，並確定活動費用。

二、活動行程如下：

➤ 第一天(週三):06:30-07:00 學校集合出發→11:00-12:00 午餐(福隆錦宴餐廳)→13:20-15:20 國立科學工藝博物館→15:40-17:10 高雄駁二特區→17:50-18:20 宿義大皇家酒店
→18:20-21:00 義大廣場(晚餐自理-美食探索)→21:30 晚點名。

➤ 第二天(週四):07:30-08:30 義大皇家酒店早餐→09:00-14:30 高雄義大世界(午餐-正忠排骨餐盒)→16:00-17:00 嘉義檜意森活村→17:50-18:30 宿劍湖山渡假飯店→18:30-19:20 晚餐(劍湖樓餐廳)→20:00-20:40 彩虹劇場→20:40-22:00 青春晚會→22:30 晚點名。

➤ 第三天(週五):08:00-09:00 劍湖山渡假飯店早餐→09:30-13:30 劍湖山世界(午餐自理-美食探索)
→18:30-19:00 快樂賦歸。

陸、活動費用：參加學生每人繳費 5,891 元。(報名後如因故無法參加，**應持證明**向學務處訓育組申請退費，其退費標準如下：1.自繳費後至行前說明會前一日申請退費者，全額退費。2.自行前說明會當日起至出發前一日申請退費者，退還所繳費用七成。3.自出發日起申請退費者，不予退費。)

柒、報名方式：

一、**本活動不論參加與否，均需填妥家長同意書**，請班長將同意書(按座號排好)交給導師以利老師了解全班參加狀況，另參加人數統計表於 111 年 8 月 4 日(星期四)中午前交至學務處訓育組。

二、參加人數調查完畢後，將協請總務處出納組發放繳費單，請欲參加者注意繳費時間，逾時視同棄權。

捌、注意事項：

一、本活動視同正式課程，未能參加活動者，9 月 14、15、16 日須依平常上課時間作息到校自習，由總務處協助教室開關門，由教務處教務組安排任課老師督導；由生教組管理其出缺席及生活常規事宜，**未到校且未請假者一律以曠課論**。

二、參加者須打滿 3 劑 COVID-19 疫苗或提供 2 日內快篩陰性證明。凡身心不適合長途旅遊活動者，請勿參加，另登記有案之特殊疾病患者，參加時需附醫師許可證明和家長同意書，或由家長陪同前往(家長繳費和學生相同)。

三、旅行社依契約，提供每生責任險 500 萬含 20 萬醫療；另學校學生亦有辦理學生團體保險，惟尚有不足之保險請學生家長自行投保。

四、禁止攜帶違禁物品，經查獲除沒收外並依校規處理。活動時需全程佩戴識別證以代替制服，請務必遵守團體規定並注重服裝儀容與基本禮貌。隨時注意安全，並遵從團輔人員及師長的指示，有任何違規事件，將嚴格處分。其餘相關安全事項宣導，將於出發前召開行前說明會宣導。

玖、備註：

一、聯絡電話：高雄義大皇家酒店(07)6568-111；雲林劍湖山渡假飯店(05)5828-111；
成淵高中教官室(02)2549-2549。

二、毛克利旅行社有限公司電話：(02)2578-9876 張永成負責人。

拾、本實施計畫陳校長核准後實施，修正時亦同。

-----請沿此線撕下並繳交導師彙整-----

臺北市立成淵高級中學 111 學年度國九校外教學參觀旅行活動家長同意書

同意 9 年____班 座號____號 學生_____參加本學年校外教學活動，並願遵守學校一切規定。

茲 【膳食：葷食 蛋奶素 全素】【COVID-19 疫苗：已完成 3 劑 未完成 3 劑或未施打】

不同意 9 年____班 座號____號 學生_____因事未能參加校外教學活動。

(9 月 14、15、16 日按平日正常上課時間準時到校自習)

此 致 臺北市立成淵高級中學 學生家長：_____ (簽章)中華民國 111 年____月____日