

# 臺北市立成淵高級中學 103 學年度第 1 學期 103 年 10 月份擴大行政會報會議紀錄

時間：103 年 10 月 7 日(星期二)上午 09 時 10 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：趙校長雅鈴

記錄：柯玉櫻

出席人員：詳簽到表（應到 28 人，實到 28 人）

壹、新進人員介紹：歡迎教官室林欣毅教官

貳、專題分享(創意發展處)

創意來自於人性-其實創意來自於讓生活更趣味，除了趣味還有活得開心的有趣分享。

參、校長分享：說到翻轉教室(影片欣賞)

肆、各處室業務報告：

## 教務處

教學組：

- 一、下週為段考週，監考表已發放給各監考老師。
- 二、本週四(10/9)早上測試英聽廣播。
- 三、段考結束後一週開始實施夜間補救教學，為期五週安排每星期二、三、四，上課教室已協調在 101、107、108 班。

實研組：

- 一、目前國中部八、九年級正在做補救教學線上測驗。

教務主任：

- 一、 期初已彙整各處室活動時影響到課務的更動通知給各任課教師，未來各處室如果有其他臨時活動，會影響到上課時間的話，請務必通知教務處以利於通知任課教師課務調整。
- 二、 10/24 舉辦太空中心視訊講座，感謝圖書館的幫忙，屆時也請資訊組協助網路視訊暢通的架設。
- 三、 本校承辦明年度台北市教育會考後段學校，共有 21 個試場除 21 個總幹事外，還需動員 100 多位卷務助理，屆時請各處室相關夥伴協助卷務工作。

#### **校長指示**

- 一、 關於太空中心講座是應用大同大學教授引進的資源，請相關同仁參加講座提昇教學。
- 二、 明年度教育會考需動員 100 多位教職員到各考場協助會考事務，屆時請各處室同仁協助完成。

#### **學務處**

##### **活動組：**

- 一、 校慶系列相關活動於 10/20~11/8 實施。
- 二、 新加坡萊佛士交流訪問團團員 10/6 已甄選完畢，預計 10/8 放學時公布。
- 三、 明年學務處承辦台北市高中徐生新加坡文化交流互訪活動，預計 103 學年第二學期辦理團員甄選，對象為高中部同學。
- 四、 高中社團家長說明會已於 10/2(四)晚上辦理完畢，謝謝總務處、教官室同仁協助。

### 生輔組：

一、智慧人生獎助學金，3位申請的同學均通過，本週日參加該協會的頒獎典禮。

二、有關午休時間對小義工的管理，請務必處室同仁讓小義工配戴識別證，

以利於師長辨識及讓學生養成習慣，並且在鐘聲響完就在各場地就位。

### 教官室：

一、原訂10/27國八交通安全講習，因與國八隔宿露營日期相衝突，因此更改為11/3舉行。

### 校長指示

建議未來有相關導師特別關心的會議，請將會議紀錄以及需知會導師的各項活動，請用mail方式給各導師參閱，讓導師們獲得正確的資訊。

### 總務處

#### 事務組：

一、本校上個月的電費暴量，整月電費上達70萬元，比起去年同期高出許多，已達到教育局召開節電會議的程度，麻煩請大家除了節約用電以外，並思考該如何有效節約用電。

二、明年度開始各辦公室影印機改以密碼輸入的方式，屆時每位教職員工均有個人密碼，以利於配合上網填報紙張數量，以及控管個人用紙量及改善用紙習慣，節省紙張避免浪費。

#### 文書組：

- 一、 提供 103 年度各受檢學校公文檢核缺失及建議改善措施表讓各位主任及組長們參考，明年度本校有可能會列為受檢學校之一，因此讓大家參考預先做準備，如果之前有發生類似缺失表所列情形的承辦人員，請務必依照公文文書處理的規定辦理。
- 二、 各承辦人在處理公文時除務必把握公文時效外，在做紙本歸檔時需於紙本公文右下角填入數量，以及如果發現該項公文非該組承辦，也請務必儘速辦理退文，並請通知文書組改分作業，以利於把握公文時效性。
- 三、 為倡導節約用紙，公文請務必需雙面列印。
- 四、 本校上網填報教育局表單系統資料迭有漏填報的狀況發生，煩請未來相關處室務必在規定的時間點內上網填報。

**總務主任：**

- 一、 學生制服如有尺吋不合或瑕疵等狀況，目前合作社正在接受學生更換制服中，請同學直接到合作社更換，如果當初有購買而尚未領到制服的同學，請持單據至事務組反應以利於儘速處理補發事宜。
- 二、 學校暑假工程目前僅剩專科教室尚未完成，已經在收尾階段。
- 三、 提醒同仁們不要擅自與廠商簽訂契約，避免產生不必要的困擾。
- 四、 年底至明年初事務組陸續開始執行各處室(組)的財產盤點，請各位同仁預先初盤自己的財產，如有問題請洽詢事務組王佩珍小姐。

**輔導室**

**輔導組：**

10 月為生命教育月，預計辦理活動如下：

- 一、 10/27 週會時間於音樂廳舉辦國七生命鬥士講座，請生教組協助集合，總務處協助場地及設備借用。
- 二、 10/31 班週會時間於音樂廳舉辦高二生命鬥士講座，請教官協助集合，總務處協助場地及設備借用。
- 三、 10/29 辦理飢餓勇士體驗營，地點暫訂 5 樓活動中心，當日 7:00-8:00、12:00-13:00、16:30-18:30，請教官協助各時段集合，總務處協助場地及設備借用，當日會佔用到手球隊練習時間，請體育組協助協調。另外，當日參與飢餓體驗的學生可能無法進行過於耗能的活動，想請體育老師及國防課程略微調整課程。也歡迎各位師長共同參與。
- 四、 家長親職團體預計於 10/24 開始，共計 8 次請教官室協助留走廊上的一盞燈。

**特教組：**

- 一、 10/15 段考下午特教研習，請師長於特教通報網報名。
- 二、 103 學年度特教在校生鑑定安置已進行作業，今年共提報 19 位學生。

**輔導主任：**

- 一、 預計升學博覽會延至 10/27~11/7。
- 二、 10/24 家長親師團體用大團輔室。

**圖書館**

**資訊組：**

- 一、本週四(10/9)於圖書館召開北市高中校務行政系統專案例行會議，屆時有校外與會人士進出校園，請警衛室協助。
- 二、10/24(五)視訊會議於下週一(10/13)校內測試。
- 三、本週完成推動智慧教室使用第一階段教師研習計 10 場，預計 10/16 進行。

#### **服務推廣組：**

- 一、因應教育局來文要求 10/15 段考日下午輔導室研習後續辦“閱讀推廣”活動研習。
- 二、今日 10/7~11/8 為高一二讀書心得比賽說明會。
- 三、10/16 早自習八年級歐妍儀老師的班級施行術位電子書晨讀活動。
- 四、10/17 原國八英聽時段因段考結束未安排進度，故將協助調國八導師於早自習進行晨讀，TED 專題演講結合學習單。
- 五、『非看 Book。啡嚐品味』校園書展將於 10/16~10/24 現場書籍一律 75 折，現場另有電影專區-看見臺灣，供老師帶班級預約觀看，另有咖啡專區，歡迎夥伴走讀書展時享受咖啡香。

#### **創意發展處**

##### **創發處主任：**

- 一、提醒各處室領先計畫經費請儘快執行核銷。
- 二、105 年高中校務評鑑預計在 105 年 10 月至 12 月進行。

#### **校長指示**

- 一、105 年度校務評鑑請各處室儘早做準備。

## 人事室

- 一、 行政院人事總處來文表示，目前至 12 月底到澎湖及高雄觀光旅遊使用國旅卡消費加倍補助。

## 秘書室

- 一、 之前有宣導要公布公文被稽催次數最多的同仁，在這過程中也分別與各處室交談了解公文狀況，至目前看來已經有非常大的改進，是值得嘉許的一個優質團隊。
- 二、 有關文件交換典藏區的部分，還有一些小瑕疵需改善，請務必配合典藏區僅放置永久性的參考資料。

## 校長補充

- 一、 校本課程有社會關懷能力指標的部分，因此勢必要推動服務學習，尤其是偏鄉的部分，請學務處草擬一份偏鄉服務學習的計畫，鼓勵學生主動報名，儘量讓學生做有感的服務。
- 二、 另外本校與日本東京簽了一份順天高中的教育文化交流，此項活動在暑假期間進行，因此暑假分別有新加坡及日本順天高中等參訪活動，在順天高中部分請教官室及創發處共同辦理。

肆、散會(十時四十分)