

臺北市立成淵高級中學108學年度第2學期

109年6月份行政會報會議紀錄

時間：109年6月2日(星期二)上午09時10分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：朱校長逸華

記錄：何紀琴

出席人員：詳簽到表

壹、新進同仁介紹：

輔導室涂士翔管理員(略)。

貳、校長指示事項：

- 一、教育局 109 學年度市立中等以下學校減班超額職員移撥作業，本校因停辦綜合高中，總務處陳榮富技士將參加本次移撥，另張喬璋技佐未具缺額職系任用資格，不參與本次移撥作業，並俟後續與其銓敘審定職系相符之職務出缺再行辦理移撥事宜。本校審慎考量經校務會議通過停辦綜合高中，也需共同承擔員額調整的陣痛。
- 二、疫情稍緩各項工作賡續進行：新生手冊、直升優免、期末行事曆、109 學年行事曆、解禁後畢業典禮、全中運、畢業典禮、專題發表等工作。
- 三、本校 109 年活動中心平屋頂防水工程，因活動中心工程施作無法做試務中心暫不借用考場。
- 四、專科教室規劃，先自行尋覓場地、資源，專科教室整修時，國中與高中資訊教室可先共用，彼此資源混合、利益共享就會暫時夠用，善用現有資源，期能物盡其用並節省公帑。

- 五、今年度輔導個案會議教師敏於覺察、勇於通報，與輔導室、學務處本於個案管理之職責，進行追蹤或協同輔導。
- 六、最近輔導室選組選學程過程中，不斷與教務處溝通協商，鼓勵探索綜合評估，針對各類加深加廣的課程，教務處將再提課發會修正。
- 七、資訊組落實線上學習居家模擬演練，感謝國誠主任與淑絹組長、曄哲老師等協助測試臺北酷課雲及網路進行遠距學習情形。
- 八、學習歷程檔案在實施之初，原由教務處統籌辦理課程學習、自主學習等範疇，下學年「自主學習」回歸圖書館主政，也請圖書館準備接手銜接業務。
- 九、本校與加拿大多倫多安大略省 UMC 高中雙聯學制國際文憑計畫，在創發處努力下完成 109 學年度開始招生。
- 十、召開教評會審議介聘他縣市進入本校服務教師資格。

參、各處室業務報告：

教務處

教學組：

- 一、高二多元選修專題動靜態發表，6/5 8：00-10：00 202-207 班動態發表、校史室前靜態發表。
- 二、高一 6/20 多元選修專題發表、7/3 高一自主學習入班發表。
- 三、高三補考應考 510 人次，實際到考僅二成。

教務組：

- 一、本月國七彈性課程靜態展在教務處旁陸續展出，歡迎大家參觀，感謝圖書館、總務處、學務處暫借海報架。

二、6/5(五)期中課發會，進行課程計畫、審查。

三、6/10(三)、6/12(五)國中作業抽查，利用校史室場地進行。

四、6/12-19 下午第一節假語言教室一、二辦理學習成長測驗。

註冊組：

一、6/8(一)上午辦理本校直升報到撕榜作業，已借用五樓研討室；
6/15(一)優免報到撕榜，已借用三樓音樂廳，當日有許多外人進入校園，依據防疫措施仍會要求戴口罩，量體溫後進來校區，再請總務處協助門禁。

二、6/3-4 明後兩天是國九、高三畢業資格審查，結束後直接進行學務處的市長獎會議，開會通知已發放，時間無衝突。

三、近期開始修改國九、高三畢業生的離校手續及新生的指南，請各處室提供資料給本組。

四、今年國七採線上報到，許多實體資料預計 7/15 智力測驗當天發放，目前公告 7/15 購買制服，如果總務處招標後要更新資料請再告知本組公告校網。

校長指示事項：

一、各處室新生手冊資料，請於 6/15 前修改完畢。

二、請提前通知警衛室優免動線。

設備組：

一、6/5 國際行腳的同學將請公假。

二、畢業典禮獎狀請提早送本組準備。

三、109 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實一般科目教學設備計畫」，教育局核定 90 萬，教育部通過 97 萬 9

千元，擬討論優先順序金額。

教務主任：

- 一、期末各年級的多元選修發表、專題發表等，因應防疫採入班及跑班型態發表。
- 二、國中部彈性課程靜態展在教務處旁展出，動態展在各班級上發表。
- 三、教師甄試招考正式特教老師，5/29-6/4 線上報名，6/12 晚上初試、6/19 晚上複試；代理教師 7/8 初試、7/9 複試，屆時請大家跨處室協助。
- 四、因疫情減緩高一二晚自習於期末考前 6/22 恢復實施，另高三 6/15 開始返校衝刺班，共 17 位同學安排在 311 班教室。

校長指示事項：

- 一、辦理教師甄選作業時，請依臺北市立高級中等以下學校教師甄選作業要點及修正後之教師甄選作業流程辦理，並請承辦人務必執行每次甄選要審慎檢核，力求甄選過程之公平公正性，教師甄試需要工作人力時，請行政同仁一齊參與。
- 二、畢業典禮獎狀印製請註冊組、訓育組儘早提供獲獎名單。

學務處

訓育組：

一、畢業典禮：

- (一)高中部 6/11 下午 13:00-15:00 總彩排。15:00-16:00 大掃除，退還冷氣卡、退費、鑰匙。6/12 在高三各班級教室舉行畢業典，請總務處 7:00 協助各班開門、冷氣。
- (二)國中部 6/17 下午 13:00-15:00 受獎學生彩排假音樂廳舉行，

6/20 國中畢業生總彩排，6/22 早上請總務處同仁協助開門，校園巡禮後在音樂廳舉辦典禮。

二、班聯會趣味活動：2020 成淵羅馬競技生死鬥，預計 6/8-10 放學後，在本校戶外籃球場辦理，限額報名 150 名。

三、社團成果發表解禁後，目前預計辦理成發的社團：管樂、大傳、手語、康輔、吉他、魔術社。若有校外練習，皆需規劃練習表，家長同意後實施，成發如在校內辦理，盡量不開放假日使用。

校長指示事項：

班聯會舉辦趣味活動，仍應以安全為第一。

生輔組：

6 月中旬舉行德行審查會議，請各處室高一二幹部獎勵於本週內完成。

體育組：

一、6/5 體育班舉辦成年禮。

二、6/15 國七舉辦跳繩比賽，時間為班會課。

三、6/18-19 二天舉辦國九籃球賽，請教務處通知該節任課教師到場觀賽加油。

學務主任：

一、成年禮 6/5 下午 13:00-15:00 彩排，16:00-19:30 有 8 位同學參加決選，預計 19:40 完畢。

二、今天 6/2 會後舉行本校青年獎章審查會議。

三、6/3 中午舉行國九特殊市長獎評選會議。

四、澄清班聯會手機小組，提出的手機試用辦法，尚未送給教師評選，

該自治辦法需提給教師評選後，才能送青年會議、校務會議提案。

教官室

主任教官：

- 一、6/10 教育局委託本校辦理教官服裝套量作業，依照防疫規定入校要戴口罩、量體溫。
- 二、6/11、6/18 本校教官依規定前往內湖高中參加體能測驗。
- 三、今年本校未借用考場，秩糾及交糾同學缺乏考場服務經驗，將利用 6/13(六)假日時間辦理經驗傳承，屆時教官會在校督導。
- 四、因應司法釋字第 784 號解釋擴大大學校學生得提起行政救濟之範圍，提升學生權利保障，並維持校園行政運作和諧，請檢視校內所訂定之各項規定章則，是否有不當限制學生權利應檢討修正。

總務處

事務組：

- 一、109 年度本校運動服及制服採購案已完成決標，謝謝主任們協助開標，會計室協助監辦。
- 二、本校活動中心屋頂防漏整修工程第一次招標流標，今日(6/2)下午教育召開檢討會議，後續俟會議決議再辦理第二次招標。目前還有節能燈具上網公告等標中，以及家政教室改善招標、熱食部招標等，屆時請主任協助開標、會計室協助監辦事宜。
- 三、理化實驗室暑假整修，裡面的財產設備如果要報廢或留置，請務必與財管陳曼萍管理員聯繫；另有四只藥品櫃更新，裡面的藥品也請在期末前處理完成。
- 四、夏季是用電高峰期，請同仁們巡堂時若發現廁所走道燈未關閉，

請隨手關閉電源，另外高耗電物品，請不要同時使用，以免負載過高跳電。

文書組：

請同仁注意公文時效，依據臺北室文書處理要點，普通件公文時效為六天，承辦人請務必注意公文時效切勿逾期。

總務主任：

一、暑期工程目前活動中心屋頂防漏工程送發包中心，目前努力進行後續第二次招標事宜，接續有節能燈具改善及餐飲家政教室改善招標。

二、校區地下室內有跳蚤、小動物等問題，本處已在假日期間請環保公司來消毒，殺死蟑螂、蚊蟲等。

三、訪客開車進入校區，遇到中午送餐時間 11：50-12：20 校門口管制，不開放汽機車出入以策安全。

四、重申防疫期間冷氣開放宣導，防疫期間保持教室通風，上午 9 時後且戶外溫度 28 度以上始得開啟冷氣。開啟冷氣時請打開教室兩側氣窗，中午時間 12：00-12：30 用餐時間請關閉冷氣、開啟所有門窗。

五、防疫期間假日校園場地不開放，教職員工採實名制進入校區，到校加班請通知警衛室保全人員俾利掌握校區安全。

六、本校聯絡員週一三五，前往市府交換公文，因人手有限如上述時間無法配合，請各處室自行前往送件。

輔導室

輔導組：

一、6/8(一)下午 13：10 多元能力開發班結業式在烹飪教室舉行，歡迎大家一起參與。

二、7/21 上午 8：30-10：00 辦理高三考試入學選填志願說明會，地點暫訂圖書館。7/22-24 上午安排個別諮詢時間需要先預約，地點在輔導室。

資料組：

一、6/29-7/3 為國七八校務行政系統期末檢核，屆時請設備組協助借用電腦教室。

二、6/15 召開愛心志工隊期末大會，惟因應疫情請勿飲食或視情況提供餐盒。

特教組：

近期已召開高三、國九特殊生期末 IEP 暨轉銜會議，請與會的行政同仁準時出席。

輔導主任：

一、本週國九辦理高職與科技大學入班宣導。

二、國九下週辦理模擬選填志願。

三、6/29 國七八校務行政期末檢核作業，各處室可以將資料倒進系統，俾利後續核對順利。

四、今年輔導室針對模擬選學程，對文法商管 A 組、文法商管 B 組、數理資訊學群、醫藥生科群等學群，仔細選擇掌握相關學群校系，於 6/15 正式選學群。

圖書館

資訊組：

一、109 年度前瞻計畫的網路 AP 已送出採購中，後續辦理報局請款等事宜。

二、今年採購的電腦預計 7/10 開始安裝在電腦教室。

服推組：

一、6/8-12 本館辦理書展，歡迎大家可以踴躍參加，也可以帶班到圖書館讀書，仍會提醒大家要量體溫戴口罩，6/5 書商會進校準備。

二、6/5 大師講座，參加學生請公假，再統一送學務處申請。

三、成淵閱世界 6/10 截稿，請各處室將稿件交本組彙編。

圖書館主任：

一、本館會先行測試畢業典禮使用之電腦及典禮播放的影片。

二、國九借書到 6/12 截止、高三借書至 6/5 截止。

三、線上遠距教學居家模擬演練，感謝 5/9、5/23 成安組長、淑絹組長、林暉哲老師、李欣怡老師等大力幫忙，參與演練教師已核予嘉獎，參與演練學生也獲得服務學習時數。

創意發展處

創發處主任：

- 一、本校與加拿大多倫多安大略省 UMC 高中雙聯學制國際文憑計畫預計於 109 學年開始招生，本計畫中學生在校三年期間，在高一、高二在臺灣就讀，高三赴加拿大修讀整年課程，畢業後取得雙聯學制文憑。
- 二、加拿大學制與台灣不同，加拿大一年四學期，每學期修習 1-2 個學分，臺灣學生赴加拿大前須取得雅思 5.5 分以上成績或 EMC 該校入學測驗標準，否則需在加拿大先修英文課程，赴加國一年費用約 37000 加幣(約 70 萬台幣)含學費及食宿。

人事室

人事主任：

- 一、考量防疫期間，教師兼行政人員承擔校園防疫任務與推動校務運作，顧及渠等國民旅遊卡休假補助權益，教育部參考「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」第 3 點規定自 109 年 5 月 26 日起就 108 學年度尚未完成刷卡休假補助申請者，兼任行政職務教師放寬其下列措施：

(一)刷卡消費日不限於休假日：放寬刷卡與休假日配合規範。惟仍須於特約商店使用國旅卡刷卡消費及休完應休畢日數(14日)，並應遵守辦公紀律，不得於執行職務時間刷卡消費。

(二)放寬刷卡類別：比照現行公務人員增列「珠寶銀樓業及儲值性商品」納入補助範圍，其儲值性商品無論是觀光旅遊額度及自行運用額度均可購買，包括在特約商店購買各觀光旅遊業別特約商店

所販售之旅遊券、住宿券、泡湯券、餐券、車票、交通套票、優惠券等商品，均屬觀光旅遊額度之核銷範圍。

(三)國旅卡檢核系統核銷：因檢核系統尚未完成修正，需以人工補登審核。就前述提前放寬部分，於兼任行政教師刷卡消費後，將刷卡日期及特約商店通知學校人事雅鈞小姐以人工方式登錄檢核系統，列印後經其確認後申請核銷。

二、為使本府同仁瞭解「臺北市政府揭弊者保護作業原則」相關規範，自 108 年 8 月 1 日起生效實施，為全國首創之揭弊者保護制度，揭弊者如因揭弊行為遭受不利人事措施，得透過雙軌併行之救濟方式，提供揭弊者加倍權益保障，希望達成鼓勵同仁主動通報本府重大管理不當、不法之行為，促使本府採行防杜改善措施，預防弊端違失案件之發生。府來函要求全體同仁至臺北 e 大數位學習網選讀線上影音課程（課程名稱：臺北市政府揭弊者保護作業原則簡介），請即日起至 109 年 7 月 31 日前完成 1 小時課程，並以現有全體同仁人數及完成人數為基準，需於 109 年 8 月 20 日前至二代表單填報，請同仁配合。

三、兩公約人權教育訓練實體課程：請公務人員同仁務必於 109 年 6 月 15 日前至臺北市教師在職研習網完成登錄 報名-臺北市 109 年度中等學校公務人員兩公約人權教育訓練實體課程。

(一)本次研習以行政區為劃分調訓學校公務人員，於弘道國中辦理，共計 10 場次，每場次預計 50 人，日期安排如下：大同區參加場次：6 月 24 日、6 月 30 日、7 月 2 日、7 月 7 日、7 月 9 日。報到時間：下午 13 時 10 分至 13 時 20 分。

(二)請同仁於 109 年 6 月 15 日（星期一）前擇一梯次報名參加，至臺北市教師在職研習網完成登錄報名，網址：
<http://insc.tp.edu.tw>，並會請教務處(教學組)完成學校薦派工作。

(三)選擇參加梯次後，以 mail 回復人事室黃組員。前揭三案已以電郵轉知同仁。

會計室

會計主任：

一、高二教育旅行採購案，請儘速依契約規定辦理後續展延履約期限變更契約事宜。

二、截至本(2)日止，會計室登記有案之補助款計有 34 項，請各承辦

同仁注意依限依規定辦理完成，其中較為急迫需在本(6)月辦理者：

- (一)空間活化家政教室改善：需在 6/30 前決標。
- (二)108 社會智能觀察紀錄試辦學校下學期經費：需在 6/22 前送蘭雅國中。
- (三)108 學年度第 2 期國中讀報教育經費：需在 6/22 前報局。
- (四)前瞻基礎建設基地台補助：需在 6/30 前決標結果函報教育局撥款。
- (五)另有關 108 學年度第 1 學期體育學生助學金及培訓補助金請儘速核發。

參、散會(十一時十分)。