

臺北市114學年度雙語夏令營活動實施計畫

一、依據:臺北市公立國民中小學雙語教育實施計畫。

二、目的

- (一) 善用市本市社教場館功能與情境，規劃相關雙語學習活動、增加學生應用語言之機會。
- (二) 佈置雙語友善情境、將雙語學習成效應用於生活中。
- (三) 鼓勵跨校師資與場地合作，以提升資源整合與運用效益，為提供學生更優質的雙語營隊。

三、辦理單位

- (一) 主辦單位：臺北市政府教育局
- (二) 承辦單位：臺北市114學年度雙語教育學校（若同時為英語情境學校，辦理英語夏令營即可）

四、參加對象：114學年度就讀本市之國中小學生。

五、課程期間：115年7月1日至8月22日。

六、實施期程

預計期程	工作內容
114.12月	公告實施計畫
114.12.31(三)	114學年度雙語夏令營補助申請截止
115.1.9(五)	114雙語夏令營補助名單確認
115.1.23(五)前	各校提交雙語夏令營活動簡章
115.3.16~20(一~五)	擇日辦理線上系統說明會
115.3.23~25(一~三)	各校營隊資訊上傳
115.4.9~10(四~五)	公告全市雙語夏令營報名資訊
115.4.13(一)上午8時至4.17中午12時	開放第一階段線上報名。4/17(五)中午12時結束。同日下午5時公告抽籤結果。
115.4.20(一)上午8時至4.22(三)下午4時	加退選（按備取序號無抽籤）。4/23(四)中午12時系統公告名單
115.4.30(四)	全市公告夏令營錄取名單
115.7月至8月	辦理夏令營，學生簽到，回報學生出席情況
115.9月	成果提交、補助經費核銷

七、辦理方式

- (一) 辦理時數：本市114學年度之雙語教育學校皆需辦理。依各校資源，結合在地特色及師資，每校規劃12小時以上之營隊，提供學生語言運用之機會。
- (二) 營隊補助：為鼓勵學校整合區域資源、善用地場館、發展區域特色、運用AI相關軟體活化雙語情境，特鼓勵學校跨校與跨區合作辦理營隊，整合場地資源與師資，深化主題課程內容與精緻營隊。本年度預計補助10場跨校辦理營隊，「同行政區跨校」營隊預計補助8場；「跨行政區跨校」營隊預計補助2場。相關辦理要件與補助說明如下：

跨校合作樣態	「同行政區跨校」	「跨行政區跨校」
補助場次	8場	2場
補助費用	每場至多5萬元	每場至多7萬元

開課人數	2校各收人數30人以上
開課對象	儘量不要單一年級
開課學校保障人數	2校校內保障人數各為10人，其餘名額開放跨校選課。
開課時數	需為18小時以上
經費處理	辦理學校擇一做為經費承辦學校
營隊內容	整合區域資源、善用在地場館、發展區域特色、運用 AI 相關軟體活化雙語情境之主題營隊
可否跨學層	可跨學層共同辦理。惟需注意開課學校有保障名額，國中國小參與學生於營隊中體驗之課程或扮演之角色可能有所不同。
其他	1. 本案為擇優辦理，若資格不符得從缺。 2. 同一行政區原則上以補助2場為限，除非其他行政區營隊條件不符且仍有名額，始得再行開放。

八、報名及錄取方式：

1. 114學年度就讀本市國中小學生，可跨校選課，每梯次至少20人。每人可報名之營隊數量原則上無限制，但若所選營隊之報名人數大於錄取人數需抽籤時，至多始能參加2場需抽籤之營隊；毋需抽籤之營隊則不在此限。
2. 學生依114學年度就讀之年段，選擇相符應之課程。當年度畢業之小6學生，可選國小高年級或國中課程。
3. 酷課雲系統僅會顯示報名者「可報名」之課程，「可報名之課程」係依據學生於114學年度就讀之年段判定。

4. 抽籤規則及候補方式

■ 優先名額分配

第一階段抽籤提供2名中低收入戶優先名額以及主辦學校可佔總額1/2優先名額。

■ 抽籤方式

- 1) 第一階段為多輪序電腦抽籤（參補充說明1），第二階段為加退選，如尚有餘額採先搶先贏制。
- 2) 如符合中低收入戶資格學生報名人數逾2人，先就符合資格者抽出2名，未錄取者依身分參與後續抽籤。
- 3) 符合本校優先名額者，併未抽中之本校中低收入戶資格學生，於第二輪抽籤。
- 4) 跨校學生併前述未錄取學生，參加最終抽籤，未錄取者將取得候補輪序，視加退選狀況得進行遞補。

■ 各類身分別學生不分階段報名，教育局統一電腦亂數抽籤。

■ 補充說明

- 1) 多輪序抽籤亦即報名者於該全市課程中，可不限衝堂、報名課程數進行報名，抽籤時系統將自動依據熱門課程可錄取數、衝堂情況進行錄取名單篩選。
- 2) 第一階段名額報名額滿後，第二階段將無法執行報名，如課程有人退選或未額滿方可報名。
- 3) 115. 4. 30全市夏令營名單公告後至活動舉行前一週，若有正取生放棄之情況，由學校自行決定根據候補名單補足或自行招募，以不浪費名額為原則。若正取生於活動舉行

前一週或活動中放棄，仍需給付應繳之費用（材料費）。

5. 參加費用：由教育局補助各校雙語經費項下支應，不收取報名費。若需酌收材料費及餐費，各校需於活動簡章中敘明之。

九、經費來源：本局115年推展雙語教育項下經費支應。

十、學校申辦程序

1. 欲申請補助之學校，請於114年12月31日(三)前將申請表 email 予承辦人。
2. 各校於 115 年 1 月 23 日（五）前提交夏令營活動簡章。表單路徑：
<https://forms.gle/cUxsHTZ4WeimCcH49>
3. 確認各校中低收入戶身份別學生已登錄於學生單一身份系統。
4. 參加系統說明會，上傳核定之活動簡章及夏令營開課資訊。
5. 校網公告夏令營錄取名單。
6. 至遲於營隊辦理前一週公告行前通知。營隊進行期間需掌握學生出缺席並簽到。

十一、獎勵方式：辦理本計畫之相關人員酌予敘獎。

十二、本計畫經臺北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。