

臺北市立成淵高級中學國中部 115 學年度新生入學須知


115.05.25

貴家長您好，本校 115 學年度國七新生分發審查作業已完成，確認貴子弟分發至本校就讀，請詳閱本通知並辦理後續作業。

一、新生網路報到 ● 不論是否就讀本校都須上網選填 ●

(一)國七新生採網路報到，請於報到時間內完成線上報到，無須到校辦理。

(二)私立國中報到日為 5/26，已至私立國中報到者不得重複報到，請選填【不報到】。

| | | |
|-----------------|--|--|
| 時間及網址 | ① 時間：6/2(二)至 6/4(四) ② 網址： https://newstd.tp.edu.tw/Login.action 成淵校網→新生→新生分發入學作業平臺 ③ 操作手冊：新生分發入學作業平台-下載專區【模組功能操作手冊-臺北市國小畢業生 學生家長-網頁版-修正版.pdf】 |  |
| 網路選填 (2 擇 1) | 報到 | ① 於「 <u>新生選修本土語文課程意願調查</u> 」區塊填寫資料。 ② 點選【報到】，輸入手機號碼輸入，完成後將發送簡訊通知，才算完成。 ③ 於「 <u>數位學生證整合服務個資同意書</u> 」區塊填寫資料。 ④ 於「 <u>上傳學生照片</u> 」區塊上傳證件照。 此為製作學生證用，請上傳正面脫帽半身照片，檔案僅能 JPG, GIF, PNG (尺寸為 283*354)，請勿上傳生活照、藝術照。 |
| | 不報到 | ① 於「 <u>新生選修本土語文課程意願調查</u> 」區塊填寫資料。 ② 點選【不報到】，選填不報到原因：1.出國 2.就讀其他學校 3.其他 ③ 無需輸入手機號碼，系統不會發送簡訊通知。 |

二、填寫新生基本資料

(一) 時間：7/15(三)9 時至 8/7 (五)下午 17 時

(二) 系統：臺北市第二代國中校務行政系統

可掃 QR CODE 進入→

網址：<https://school.tp.edu.tw/Login.action?schNo=363302>



(三) 建議使用電腦或平板進入系統，使用手機可能無法正確顯示頁面資訊。

三、註冊費減免申請

欲申請者，請填寫「註冊費減免申請表」(表 1)並攜帶相關證明文件，於 7/24(五)前親送至本校教務處註冊組，有疑問請洽 2553-0639 # 125。

四、雙(多)胞胎編班需求

有雙胞胎編班需求者，請填寫「雙(多)胞胎編班需求調查表」(表 2)，於 7/3(五)前親送至本校教務處註冊組或傳真至 2553-0639，傳真後請務必來電 (2553-0639 # 124、123) 確認。

★說明：依據「臺北市國民中學常態編班及分組學習補充規定」，兄弟姊妹在同一年級學生依學生家長意願，可同班或不同班，但不得指定班級，班級由本校編班委員會採抽籤方式決定，若無提出任何需求則由校務系統編班，編班完成後不得以任何理由要求更改，請務必配合。★

五、暑假行事日程 (詳細資訊請參閱校網-新生專區最新公告)

| 日期 | 事項 | 內容 |
|-------------------------|--|---|
| 7/3(五) | 新生智力測驗 上午 8:50 前進入測驗試場 上午 9:00-10:00 進行測驗 | ① 7/2(四)校網公告測驗試場座位表。 ② 試場座位表以「入學卡報到號碼」編排。 ③ 自備 2B 鉛筆及橡皮擦。 ④ 若不克於本時段進行智力測驗，於 7/6(一)上午 8:50 前至輔導室參加補測。 ⑤ 有疑問請洽輔導室，電話:2553-1969 #162 |
| 7/3(五) 上午 9:00-10:00 | 家長說明會 | ① 校長校務說明。 ② 各處室主任業務報告。 |
| 7 月下旬 (詳細時間校網公告) | 制服購買 | ① 制服價格明細將於現場公告。 ② 有疑問請洽合作社，電話:2553-1969 #158、147 |
| 7/24(五) 上午 10:30 | 新生編班作業 | ① 地點：行政大樓三樓會議室，並同時線上直播，直播網址於 7 月校網公告。 ② 編班方式：使用臺北市國中校務行政系統，參採智力測驗成績 S 形編班，歷時約 5 分鐘。 ③ 編班完成後，編班名單於校網最新消息公告。 |
| 7/28(二) | 新生導師抽籤 | ① 地點：行政大樓三樓會議室 ② 抽籤完成後，導師名單於校網最新消息公告。 |
| 8 月中下旬 (詳細時間校網公告) | 新生始業輔導 | ① 地點：國七各班教室 ② 穿著本校制服 ③ 有疑問請洽學務處，電話:2553-1969 #134、132 |
| 8/31(一) (暫定) | 開學 | ① 正式上課 ② 全天課，下午 16:20 放學 |

臺北市立成淵高級中學教務處註冊組
 聯絡電話：(02)2553-1969 #123、124
 傳真號碼：(02)2553-0639
 地址：103345 臺北市大同區承德路二段 235 號



臺北市立成淵高級中學 115 學年度第 1 學期

1.存摺影本
2.相關證明文件
請裝訂於本表後交註冊組辦理

國中部註冊費減免申請表

填表日期： 年 月 日

| 學生姓名 | | 年級 | 年 班 號 | 學號 |
|-------|----|--|--|---|
| 家長簽章 | | 電話 | 手機 | |
| 打勾(V) | 編號 | 申請減免補助類別 | 附 繳 文 件 | 減免補助項目 |
| | 1 | 低收入戶 | 1.安心就學申請表 2.政府(區公所)核定 115 年低收入戶文件 3.全戶戶口名簿影本 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 書籍費 學產基金助學金 |
| | 2 | 中低收入戶 | 1.安心就學申請表 2.政府(區公所)核定 115 年中低收入戶文件 3.全戶戶口名簿影本 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 書籍費 |
| | 3 | 家庭突遭變故，致經濟陷入困境者 | 1.安心就學申請表 2.相關證明文件 3.全戶戶口名簿影本 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 書籍費 |
| | 4 | 家庭情況特殊，無法檢具相關證明文件者 | 1.安心就學申請表 2.導師家訪紀錄或家長書面說明 3.全戶戶口名簿影本 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 書籍費 |
| | 5 | 家戶年度所得35萬元以下(不含家戶年利息收入，但應低於2萬元以下) | 1.安心就學申請表 2.全戶戶口名簿影本或最近三個月戶籍謄本(監護人不是父母者提供之戶口名簿或戶籍謄本應含詳細記事欄) 3.父+母(或法定監護人+學生) 114 年度綜合所得稅各類所得資料清單 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 書籍費 |
| | 6 | 原住民 | 1.戳記有原住民身分之戶口名簿或最近3個月內戶籍謄本 2.設籍並實際居住於臺北市 3.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 團保費 家長會費 輔導費 部分書籍費 |
| | 7 | 身心障礙 <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 人士子女 | <input type="checkbox"/> 極重度、重度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 輕度 1.身心障礙手冊影本 2.全戶戶口名簿影本或最近三個月戶籍謄本 | 團保費【僅持有極重度及重度身心障礙享有補助】 午餐費【另請向學務處衛生組填寫申請表】 |
| | 8 | 軍公教遺族學生 | 1.軍公教遺族子女就學優待申請書 2.撫恤證明文件影本 3.全戶戶口名簿影本或最近三個月戶籍謄本 4.學生或家長存摺影本(舊申請者免附) | 就學優待 【實際補助金額待正式公文核定】 |
| | 9 | 弟妹同校就讀 (由高年級兄姐申請，弟妹繳納本項費用) | 請檢附戶口名簿影本或最近三個月戶籍謄本 弟妹班級： 年 班 號 姓名： 與申請人關係： <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 妹 | 家長會費 【就學期間曾申請通過者無須重新申請】 |

※ 請詳閱背面注意事項 ※

注意事項：

1. 如有申請下列補助之需求，請分別向負責單位提出申請
(1)午餐費補助：學務處衛生組。
(2)課後輔導費減免：開學一週內向導師提出申請。
2. 除家長會費外(第9項),如具雙重減免身分者，僅能擇一申請，且不得重複申請其他政府機關、公營事業單位之同性質補助。
3. 學生存摺影本為退費轉帳用，請務必提供。(新申請者須附，舊申請者免附)。
4. 請依規定時間內攜帶證件主動至教務處註冊組辦理，逾期無法受理。
5. 低、中低收入戶證明每年需重新申請，身心障礙手冊勿超過重新鑑定日期。

教務處註冊組 (2553-1969#125)

※存摺影本、戶口名簿影本及相關證明文件請裝訂於本表後，交註冊組辦理※

表 2

臺北市立成淵高中 115 學年度國 7 新生雙(多)胞胎編班需求調查表

親愛的家長您好：

依據「臺北市國民中學常態編班及分組學習補充規定」，雙(多)胞胎學生依學生家長意願，可同班或不同班，但不得指定班級，班級由本校編班委員會採抽籤方式決定。

請填寫學生資料及勾選編班需求，以作為本學年度新生編班之依據。若未繳交此表，則由臺北市所使用之校務行政系統隨機編班，編班完成後不得以任何理由要求更改，請務必配合。

本表請於 **7/3 (五) 前** 親送至教務處註冊組或傳真(02)2553-0639 (傳真後請來電確認 2553-1969 #124)，逾時不候。

● 雙(多)胞胎學生資料：

| 報到卡編號 | 姓名 | 性別 | 畢業國小 | 國小班級 | 國小座號 |
|-------|----|----|------|------|------|
| | | | 國小 | | |
| | | | 國小 | | |
| | | | 國小 | | |

● 編班需求 (擇一打✓)

編在同一班級。

編在不同班級。

由校務行政系統隨機編班。

● 家長簽章：_____

中華民國 115 年 月 日